


# EXCEL BÁSICO-INTERMEDIO AVANZADO

Curso 100% Virtual - Inicio 02 de Agosto

[capacitaciones@belcasbol.com](mailto:capacitaciones@belcasbol.com)

 78492505 / 78164943



# CURSO VIRTUAL SENCILLO Y PRÁCTICO: EXCEL BÁSICO - INTERMEDIO - AVANZADO

## ¿QUÉ APRENDERÁS?

Aprenderás a utilizar Microsoft Excel desde cero a un nivel avanzado, logrando así, un conocimiento completo de la herramienta de mayor uso profesional.

Aprenderás temas como: atajos en Excel, creación de gráficos, manejo fórmulas y funciones desde básico hasta avanzado, consolidación de datos, tablas dinámicas, Power Pivot, macros, aplicaciones en Excel y más.

Todo esto traducido a un uso eficiente del tiempo en la elaboración de tus laborales.

## DESCRIPCIÓN

El curso virtual de Excel, es 100% en vivo, lo cual te permitirá aprender junto al docente e ir resolviendo dudas en tiempo real.

El curso está estructurado en dos partes, el nivel BÁSICO A INTERMEDIO y el nivel AVANZADO.

En cada nivel se llevará a cabo actividades prácticas. No tendrás evaluaciones ponderadas, el objetivo del curso es que aprendas y despejes dudas en el tiempo que dura el curso.

## ¿QUÉ NECESITAS PARA TOMAR EL CURSO?

- Una laptop, computador de mesa o hasta un Smartphone con la última versión de Excel instalada de preferencia, pero de igual manera otra versión puede funcionar.

## DIRIGIDO A

Estudiantes o profesionales y no profesionales, pero que deseen aprender a usar y profundizar Excel y tengan un objetivo de aplicación.

A todos aquellos que deseen gestionar documentos en Excel, crear gráficos, tablas, dashboards, reportes, entre otros. Ya sean profesionales o emprendedores.

Aquellos que deseen agregar valor a sus CV a la hora de postular a una fuente laboral. Aumenta tus posibilidades de ser el perfil elegido.

## TEMARIO DEL CURSO

### NIVEL 1: Básico/ Intermedio (15Hr)

- Introducción a Excel
- Configuración básica: Qué es Excel, cómo abrir el programa, interfaz general de Excel.
- Barra de acceso rápido
- Barra de opciones
- Ocultar la barra de opciones y volver a mostrarla
- Menú archivo
- Libros: crear, abrir y guardar
- Hojas,: celdas, columnas y renglones
- ¿Qué es una celda en Excel?
- Tipo de información que almacena una celda: texto, números, fechas, fórmulas y funciones.
- Formato de celdas:
  - Atajos de celdas
  - Listas (Rangos)
  - Ordenamiento por columna
  - Filtrar (sin convertir a tabla)
  - Agrupar (columnas o renglones)
  - Buscar y reemplazar información
  - Inmovilizar paneles
- Tablas
- Segmento de datos
- Vistas
- Manejo de Ventanas
- Gráficos, diseño de gráficos, minigráficos, ilustraciones, Smart Art
- Fórmulas
  - Barra de fórmulas
  - Nombre de rango
    - Referencias relativas y absolutas: referencia entre hojas y entre libros
    - Constantes: crear una constante y usarla como dato en nuestras fórmulas.
- Tipos de Operadores en Excel
  - Operaciones matemáticas básicas en Excel
  - Precedencia o prioridad de operadores en Excel
- Funciones: concat y concatenar. Sumar celdas sin uso de funciones.
- Otras funciones básicas: coint, promedio, min, max, contar números.
- Ejercicio, calculadora con Excel.
- Función: buscarv y buscarh
- Tablas Avanzadas
- Validar ce

# CURSO VIRTUAL SENCILLO Y PRÁCTICO: EXCEL BÁSICO - INTERMEDIO - AVANZADO

- Tablas Avanzadas
- Validar celda con una lista de datos
- Funciones Subtotales
- Subtotales
- Consolidación de datos
- Planillas
- Impresión
- Vista: Diseño de página, encabezado y pie de página
- Imprimir sólo una parte de la hoja, imprimir encabezado en varias páginas.

## NIVEL 2: AVANZADO (15 Hr)

- Resumen de información : manejo de fórmulas
- Consolidación de datos
- Tablas dinámicas
- Gráficos de tablas dinámicas
- Power Query
- Power Pivot
- Power View
- Power Map
- Macros en Excel
- Base de datos en la nube
- Hojas de cálculo de Google
- Creación de Apps
- Proyecto del mundo real en Excel

## HORARIOS DE CLASES EN VIVO

### NIVEL 1: BÁSICO / INTERMEDIO

Lunes 02,, miércoles 04, lunes 09, miércoles 11 y viernes 13 de Agosto.  
De 19:00 a 22:00 cada día.

### NIVEL 2: AVANZADO

Lunes 16, miércoles 18, viernes 20, lunes 23, miércoles 25 de Agosto.  
De 19:00 a 22:00 cada día.

## CERTIFICACIÓN



**Certifícate por NIVEL:** Al finalizar cada nivel, se te otorgará un certificado de aprobación con el titular del módulo vencido.

- Valor curricular de 19 horas académicas.
- Cuentan con su respectivo código QR, firma del docentes experto, respaldado por BELCAS S.R.L. como institución privada legal en el medio.

## INFORMACIÓN DEL CURSO



Duración: Curso completo de 30 horas reloj de contenido en vivo.  
Distribuidos en 2 niveles, cada uno de 15 horas reloj.

zoom



Todas las clases son en vivo y se graban, para compartir estas grabaciones al día siguiente después de cada encuentro y poder repasar de forma ilimitada todas las clases.



Material digital de apoyo descargables de acceso ilimitado en la nube.

Tanto las grabaciones de las clases, como el material de apoyo práctico, lo tendrás guardado en una carpeta en la nube. Acceso ilimitado. Sin tiempo de caducidad.

## CAPACITADOR



**Ing. Andres Chavez Zeballos**

Ingeniero Electrónico

Experto en Mantenimiento, Operación y Reparación de computadoras.

Docente de la carrera de Diseño Gráfico y Mantenimiento y Reparación de Computadora en el Instituto Milenium.

Docente de Excel básico, intermedio y avanzado en BELCAS SRL

Docente de Análisis de Datos - Power BI en BELCAS SRL

Docente en el Instituto Professione desde el 2018 actualmente carreras

(operador de computadoras/mantenimiento y reparación de computadoras/Diseño gráfico / electrónica )

## INVERSIÓN CURSO COMPLETO

- Nivel 1: BÁSICO/INTERMEDIO: 150Bs
- Nivel 2: AVANZADO: 150Bs
  
- NIVEL COMPLETO: 250Bs

## PRECIO DE PROMOCIÓN ¡INSCRÍBETE!

Invierte sólo **200Bs** inscribiéndote hasta el 30 de Julio, accediendo a los dos niveles del curso con un sólo pago.

# CURSO VIRTUAL SENCILLO Y PRÁCTICO: EXCEL BÁSICO - INTERMEDIO - AVANZADO

## ¿CÓMO INSCRIBIRME AL CURSO?

Compartir al número con el que se contactó los siguientes datos:

1. Nombre completo del participante (Para la certificación y control)
2. Correo electrónico (Para compartir cronogramas y certificado digital)
3. Número de contacto, para mantenerle informado de cualquier detalle de forma directa, mediante el canal de WhatsApp (Grupo)
4. Foto o comprobante de pago en formato digital, con el monto depositado.

## INSCRÍBETE



BELCAS 1: 78492505

BELCAS 2: 78164943

## MEDIOS DE PAGOS



Banco Nacional - BNB : A nombre de  
BELCAS S.R.L.

Cuenta Corriente.

Nº Cuenta: 2000182683

Nit: 375983023



Tigo Money: 76070714



Banco Fassil - Titular: BELCAS S.R.L.

Nº Cuenta: 1948150 / Cuenta  
Corriente

NIT: 375983023

